

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

Znak Sprawy: ZP.371.9.2026

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. 11-100 Lidzbark Warmiński ul.
Piłsudskiego 18**

NIP: 743-000-50-21, REGON: 510554703, telefon: +48 89 767 15 04, strona www: pwiklw.pl

Zaprasza do złożenia oferty wg zasady konkurencyjności na

**Kompleksowe przygotowanie i realizację przedsięwzięć
zwiększających cyberbezpieczeństwo w ramach projektu grantowego
pn. „Poprawa odporności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku
Warmińskim na cyberzagrożenia”**

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu

Sebastian Kuźniewski

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (BK2021)

SPIS TREŚCI

Zawartość

I. Informacje ogólne.....	3
II. Ochrona danych osobowych	5
III. Tryb udzielania zamówienia	7
IV. Opis przedmiotu zamówienia.....	9
V. Termin wykonania zamówienia.....	11
VI. Warunki udziału w postępowaniu.....	11
1. CZĘŚĆ II	11
2. CZĘŚĆ I	14
VII. Podstawy wykluczenia z postępowania	16
VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.....	18
IX. Sposób przygotowania oferty.....	19
X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	21
XI. Sposób obliczania ceny oferty	22

XII. Wymagania dotyczące wadium dla CZĘŚCI II	23
XIII. Termin związania ofertą	24
XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	25
XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert ...	25
XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	27
XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla CZĘŚCI II.....	28
XIX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	30

I. Informacje ogólne

1. Nazwa i dane kontaktowe Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Józefa Marszałka Piłsudskiego 18,
Tel.89 767 15 04

e-mail:pwiklw@pwiklw.pl

Godziny pracy Zamawiającego: **07:00 – 15:00**

adres strony internetowej: strona www: pwiklw.pl

adres strony prowadzonego postępowania :

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Definicje i skróty użyte w dokumentacji zamówienia i ich znaczenie:

- a) „Kodeks cywilny” – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.);
- b) „Kodeks pracy” – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.);
- c) „Konkurs Grantowy” – Konkurs Grantowy pn. “Cyberbezpieczne Wodociągi” Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo: “Cyberbezpieczeństwo – Cyberbezpieczne Wodociągi”. Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowany ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.
- d) „OPZ” – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- e) „PPU” – Projektowane Postanowienia Umowy;
- f) „Projekt grantowy” – projekt „Poprawa odporności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim na cyberzagrożenia”, obejmujący działania realizowane przez Zamawiającego, prowadzone w ramach przedsięwzięcia pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi”, na podstawie Umowy grantowej, zmierzające do osiągnięcia założonego celu wzmocnienia cyberodporności;
- g) „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- h) „Sprzęt” – fizyczne, materialne komponenty systemów komputerowych i sieciowych, służące do przetwarzania, przechowywania, przesyłania oraz prezentacji danych, wskazane w OPZ, a w szczególności kategorie sprzętu wymienione w §5 ust. 10 Regulaminu Konkursu Grantowego.
- i) „Umowa grantowa” – umowa o powierzenie grantu o nr **KPOD.05.10-CW.01-001/25/0010/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026**, zawarta dnia **17.03.2026** r. pomiędzy **Skarbem Państwa**, w imieniu którego działa **Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, z siedzibą przy ul. **Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa**, pełniącego funkcję **Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia** a Zamawiającym.;
- j) „Urządzenia bezpieczeństwa” – urządzenia wdrożone w celu ochrony infrastruktury IT lub OT oraz danych (w kontekście cyberbezpieczeństwa), w szczególności kategorie urządzeń bezpieczeństwa wymienione w §5 ust. 10 Regulaminu Konkursu Grantowego.

- k) ustawa o ocenie zgodności – ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2015 r. poz. 568);
- l) ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.);
- m) „ZO” – zapytanie ofertowe, niniejszy dokument wraz z załącznikami, stanowiącymi jego integralną część.

II. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający, na podstawie Umowy grantowej, przetwarza dane osobowe w ramach niniejszego postępowania jako podmiot przetwarzający, o którym mowa w art. 4 pkt 8 RODO.
2. Administratorem danych osobowych jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako „CPPC”).
3. Celem i podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Projektów grantowych, w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.
5. Zamawiający oraz CPPC będą przetwarzać dane osobowe niezbędne do realizacji Projektu grantowego.
6. Dane osobowe będą przechowywane:
 - w okresach wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii,
 - na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora),
 - na podstawie przepisów dotyczących podatku od towarów i usług,
 - na podstawie art. 141zn ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

7. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych:

- podmiotom świadczącym na rzecz CPPC usług związanych ze wsparciem w realizacji zadań wykonywanych w ramach planu rozwojowego,
- Instytucji Koordynującej, Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji oraz Jednostce wspierającej w myśl przepisów ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- podmiotom, które wykonują usługi dla CPPC związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

8. Przysługują Państwu następujące prawa:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
- do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- do uzyskania informacji o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania – art. 19 RODO,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

11. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych CPPC w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,

- elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl,
- ePUAP: /2yki7sk30g/SkrytkaESP.

12. Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.),
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii.

13. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w formie zapytania ofertowego upublicznionego na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wszelkie odwołania do przepisów ustawy Pzp w treści niniejszego zapytania ofertowego należy traktować wyłącznie jako wskazanie jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu, których dane odwołanie dotyczy.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych zawartych w dokumencie „Zamówienia udzielane w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach inwestycji C3.1.1.”¹

¹ Załącznik nr 1 do Zasad kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C3.1.1. Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo – <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczne-wodociagi> [dostęp 07.01.2026 r.]

4. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na dwie części. Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia bądź też na wybrane części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych, tj. polegających na powtórzeniu podobnych usług i dostaw do wysokości wartości niniejszego zamówienia w okresie 3 lat od jego udzielenia.
7. Zamawiający nie przewiduje opcji.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie złoży wyjaśnień, we wskazanym terminie lub mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu,
 - b) jej treść nie odpowiada treści ZO,
 - c) została złożona w niewłaściwy sposób, przez co należy rozumieć złożenie oferty w inny niż określony w ust. 1 Rozdziału XIV (niniejszego zapytania ofertowego) sposób (np. e-mailem, złożenie oferty bez widocznego podpisu odręcznego na cyfrowym odwzorowaniu dokumentu itp.),
 - d) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania,
 - e) została złożona po upływie terminu składania ofert,
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
15. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
16. W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne. W tym celu składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania.
17. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego

lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanki wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszego Zapytania.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i realizacja przedsięwzięć zwiększających cyberbezpieczeństwo w ramach Projektu grantowego w podziale na dwie części:

CZĘŚĆ I Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa - podstawowe szkolenie budujące świadomość cyberzagrożeń i sposobów ochrony dla pracowników. Szczegółowy zakres został określony w OPZ - U26: Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa - podstawowe szkolenie budujące świadomość cyberzagrożeń i sposobów ochrony dla pracowników IT/OT/ICS.

CZĘŚĆ II Kompleksowe przygotowanie i realizacja przedsięwzięć zwiększających cyberbezpieczeństwo w ramach projektu grantowego pn. „Poprawa odporności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim na cyberzagrożenia”.

2. Działając na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Zamawiający **wyłącza jawność części OPZ w zakresie CZĘŚCI II**. Wyłączeniu podlegają informacje techniczne i organizacyjne dotyczące luk kompetencyjnych i organizacyjnych, potrzeb Zamawiającego w zakresie cyberbezpieczeństwa, systemów teleinformatycznych oraz stosowanych mechanizmów zabezpieczeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, i których ujawnienie mogłoby prowadzić do zwiększenia ryzyka naruszenia cyberbezpieczeństwa, w szczególności poprzez umożliwienie identyfikacji architektury systemów lub potencjalnych podatności, czy technik i taktyk zabezpieczenia infrastruktury. Zakres wyłączenia jawności został ograniczony do informacji niezbędnych do ochrony bezpieczeństwa przedsiębiorstwa, w tym systemów teleinformatycznych i nie narusza zasad uczciwej konkurencji, ani równego traktowania wykonawców, zapewniając jednocześnie wykonawcom dostęp do informacji koniecznych do przygotowania ofert.

3. Część jawna OPZ stanowi **Załącznik nr 1** do ZO.
4. Część niejawna OPZ, stanowiąca **Załącznik nr 2** do ZO (dotyczy CZĘŚCI II), zostanie udostępniona Wykonawcy, który złoży stosowny **wniosek** wraz z oświadczeniem o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do ZO, na zasadach określonych poniżej.
5. Wniosek o udostępnienie części niejawnej OPZ może złożyć wyłącznie Wykonawca posiadający wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001 w najnowszym brzmieniu lub równoważną (jako równoważną należy rozumieć międzynarodową normę/wytyczne pokrywające zakresem merytorycznym wskazaną normę), potwierdzony certyfikatem wydany przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności. Wykonawca dołącza certyfikat potwierdzający jako załącznik do wniosku, o którym mowa w rozdz. IV.4.
6. Wniosek wraz z oświadczeniem o zachowaniu poufności podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy albo przez należycie umocowanego pełnomocnika. W przypadku działania przez pełnomocnika do wniosku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Wniosek, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy przesłać na adres e-mail : j.szutowicz@pwiklw.pl.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości przygotowania oferty w przypadku złożenia wniosku w terminie uniemożliwiającym zapoznanie się z dokumentacją i sporządzenie oferty przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający udostępni część niejawną OPZ w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego wniosku, złożonego zgodnie z ZO. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Udostępnienie części niejawnej OPZ nastąpi po skutecznym uzupełnieniu braków formalnych.
10. Informacje zawarte w części niejawnej OPZ mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu przygotowania i złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Zakazane jest ich ujawnianie osobom trzecim, z wyjątkiem osób zaangażowanych po stronie Wykonawcy w przygotowanie oferty, pod warunkiem zobowiązania tych osób do zachowania poufności w co najmniej takim samym zakresie jak określony w oświadczeniu Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie obowiązku poufności przez osoby, którym udostępnił informacje objęte częścią niejawną OPZ.
11. Opis zasad oraz szczegółowych warunków realizacji Przedmiotu zamówienia zawierają PPU, stanowiące **Załącznik nr 4** do ZO oraz **Załącznik nr 11** do ZO .
12. Zamówienie realizowane jest w ramach przedsięwzięcia „Cyberbezpieczne Wodociągi” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo).
13. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 48820000-2 Serwery

32420000-3 Urządzenia sieciowe
30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
72810000-1 Usługi audytu komputerowego
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego
30200000-1 Urządzenia komputerowe
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
72265000-0 Usługi konfiguracji oprogramowania
80510000-2-Usługi szkolenia specjalistycznego
80550000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

14. Ilekoć w niniejszej treści ZO lub opisie przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie charakteryzującym konkretny produkt przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada takie same lub lepsze od opisanych w Zapytaniu parametry jakościowe, a jego zastosowanie nie wpłynie w negatywny sposób na prawidłowe funkcjonowanie/użycie asortymentu zgodnie z przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz nie spowodują poniesienia dodatkowych kosztów z tytułu ich użycia.

V. Termin wykonania zamówienia

1. **CZĘŚĆ II** Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do **30.06.2026 r.** z zastrzeżeniem, że termin realizacji dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa nastąpi w terminie **30 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. **CZĘŚĆ I** Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie do **15 czerwca 2026 r.** W terminie 7 dni od zawarcia Umowy Strony zobowiązują się do ustalenia terminów przeprowadzenia szkolenia.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. CZĘŚĆ II

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII ZO, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000.000,00 PLN** (jeden milion złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku dotyczącego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, Wykonawcy wykazują łącznie

2) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że

a) w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje co najmniej:

- **dwie usługi** obejmujące wdrożenie i konfigurację rozwiązań technicznych z zakresu cyberbezpieczeństwa, w szczególności takich jak ochrona stacji roboczych, serwerów, sieci, aplikacji lub monitorowanie bezpieczeństwa z uwzględnieniem obszaru organizacyjnego oraz szkoleń dla pracowników usługobiorcy, każda o wartości nie mniejszej niż **500 000,00 PLN** brutto, oraz

- **jedną usługę** obejmującą podniesienie poziomu zabezpieczenia infrastruktury technicznej i oprogramowania, realizowaną w obszarze infrastruktury przemysłowej wodociągowo-kanalizacyjnej OT lub innej infrastruktury rozproszonej sieciowej np. gazowej, energetycznej. o wartości nie mniejszej niż **500 000,00 PLN** brutto.

b) do realizacji zamówienia, skieruje co najmniej:

Koordinator/Kierownik projektu:

- posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w realizacji lub koordynacji usług informatycznych lub bezpieczeństwa,
- posiadający kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami potwierdzone certyfikatem (np. PRINCE2 Practitioner lub AgilePM Practitioner lub równoważny, przy czym za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI), co najmniej na poziomie Project Management Professional (PMP) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie C),
- brał udział w roli Kierownika projektu w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto każdy.

Specjalista ds. audytów / Audytor:

- posiadający certyfikaty określone w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. z 2018 r. poz. 1999):

a) certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważny, wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy o ocenie zgodności, w zakresie certyfikacji osób;

b) certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 lub równoważny, wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy o ocenie zgodności, w zakresie certyfikacji osób;

- posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 audytów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI);

- posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 audytów Systemu Zarządzania Ciągłością Działania (SZCD).

Specjalista ds. testów bezpieczeństwa:

- posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;

- posiadający wiedzę w zakresie realizacji testów bezpieczeństwa popartą certyfikatem branżowym np. CEH, OSCP lub innym potwierdzającym wiedzę z zakresu realizacji testów bezpieczeństwa;

- który brał udział jako tester w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każdy.

Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa IT, posiadający:

- posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;

- posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie wdrażania, utrzymania lub konfiguracji technicznych środków bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych;

- który brał udział w co najmniej 2 zakończonych sukcesem projektach informatycznych polegających na dostawie, wykonaniu i wdrożeniu systemów bezpieczeństwa o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każdy.

Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa OT/ICS:

- posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka, automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;
- posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w obszarze cyberbezpieczeństwa, w tym minimum 3 lata w środowiskach OT / ICS (Industrial Control Systems);
- który brał praktyczny udział w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach dotyczących cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa infrastruktury OT, obejmujących np. wdrożenie mechanizmów ochronnych, segmentację sieci, systemy monitorowania bezpieczeństwa, zarządzanie tożsamością lub dostępem o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każdy.

Architekt

- posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka, automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym,
- posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- który brał udział jako architekt w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznym o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto każdy.

c) Normy bezpieczeństwa informacji

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wdrożony i funkcjonujący system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001 w najnowszym brzmieniu lub równoważną (jako równoważną należy rozumieć międzynarodową normę/wytyczne pokrywające zakresem merytorycznym wskazaną normę), potwierdzony certyfikatem wydanym przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności.

2. CZĘŚĆ I

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII ZO, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 PLN** (sto tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku dotyczącego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, Wykonawcy wykazują łącznie

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje co najmniej dwie usługi obejmujące szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa, szkoleń dla pracowników usługobiorcy, każda o wartości nie mniejszej niż 10 000 PLN brutto

b) do realizacji zamówienia, skieruje co najmniej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób zdolnych do realizacji zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej 1 osobą trenera posiadającą minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w realizacji szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa.

3. Przez usługę, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) lit. a oraz ust. 2 pkt 2.2 ppkt 2) lit. a należy rozumieć umowę realizowaną przez Wykonawcę w części odpowiadającej warunkowi udziału. Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę. Usługę uznaje się za zrealizowaną, jeżeli została zakończona i odebrana w części odpowiadającej zakresem warunkowi udziału.

4. W przypadku warunków, o których mowa w w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) lit. a oraz ust. 2 pkt 2.2 ppkt 2) lit. a, jedna usługa może zostać wykorzystana do potwierdzenia spełnienia więcej niż jednego wymagania, jeśli jednocześnie obejmowała swym zakresem realizację kilku z wymienionych wymagań.

5. W przypadku warunku opisanego w w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) lit. a oraz ust. 2 pkt 2.2 ppkt 2) lit. a, w którym wymagana jest realizacja dwóch usług, obie usługi muszą być zrealizowane przez jednego Wykonawcę (lub odpowiednio jeden podmiot udostępniający zasoby lub jednego członka konsorcjum) – nie dopuszcza się sumowania usług realizowanych przez różne podmioty w ramach pojedynczego warunku.

6. Doświadczenie jednej osoby może zostać wykorzystane do potwierdzenia maksymalnie dwóch ról wymienionych w w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) lit. b oraz ust. 2 pkt 2.2 ppkt 2) lit. b.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów (podmiotów udostępniających zasoby), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. W odniesieniu do warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) lit. c Zamawiający wymaga, aby warunek ten był spełniony przez Wykonawcę albo przez podmiot, który faktycznie będzie realizował tą część zamówienia.
11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy odpowiednie dla Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień składania ofert.
13. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie wymaganych w ZO podmiotowych środków dowodowych.
14. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2. ZO, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwa wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 3a ZO;
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli Zamawiający stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- g) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- h) który podlega wykluczeniu z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514);

- i) który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022, str. 1).

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 3b, 3e, 3f, i 3g. ZO, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust.2 pkt 1-3 ustawy Pzp, a Zamawiający oceni je jako wystarczające do wykazania jego rzetelności.

5. Ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów wymaganych w rozdz. VIII ZO.

VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający żąda dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w ZO w rozdz. VI. ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1 oraz ust. 2 pkt 2.2 ppkt 1.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.2. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 (6b dla CZĘŚCI I, 6a dla CZĘŚCI II)** do ZO oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

2.3 **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 (7b dla CZĘŚCI I, 7a dla CZĘŚCI II)** do ZO.

2.4 **certyfikat** dla CZĘŚCI I wydany przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, w zakresie posiadania/stosowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji potwierdzający spełnienie warunku określonego w rozdz. VI ust.1 pkt 1.2 ppkt 2 lit. c ZO.

UWAGA: Wykonawca dołącza do oferty ww. certyfikat niezależnie od wniosku, o którym mowa w rozdz. IV ust. 4. ZO.

3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia wykonawcy** z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

3.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie przesłanki, o której mowa w rozdz. VII 3e ZO, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do ZO.

IX. Sposób przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się:

1.1. Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do ZO, należy złożyć pod rygorem nieważności w następujący sposób:

- a) jako skan z widocznym własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej,
- b) w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
- c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu pdf.

1.2. Do oferty należy dołączyć:

- a) Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2. ZO;
- b) Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – *jeżeli dotyczy*;
- c) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9** do ZO.

- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – *jeżeli dotyczy*;
- e) Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*.
- f) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 7** do ZO, uwzględniający wymagania określone w pkt. Rozdz. VI. Ust. 2 b ZO.
- g) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do ZO oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie

Dokumenty, o których mowa w ust. 1.2 lit. a) - g) podlegać będą jednokrotnemu uzupełnieniu, poprawieniu na wezwanie Zamawiającego. Wszystkie załączniki do formularza oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

2. Jako dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 10** do ZO.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2. składa każdy z tych Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą także oświadczenie, o którym mowa w ust. 2. ZO, złożone przez podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5. musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności: zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów; w jakim stopniu i zakresie podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji

zamówienia; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - Piotr Combik - ekspert ds. cyberbezpieczeństwa, tel. 783 914 320, e-mail piotr@combik.pl – w sprawach dotyczących OPZ
 - Jolanta Szutowicz - St. Inspektor ds. technicznych, tel. 601 356 376, e-mail j.szutowicz@pwiklw.pl – w sprawach formalnych dotyczących postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI, z wyłączeniem części objętej tajemnicą przedsiębiorstwa.
4. Przekazanie oferty wraz z załącznikami następuje wyłącznie za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI
5. Komunikacja oraz dokumentacja zamówienia prowadzone są w języku polskim.
6. Komunikacja, w tym zapytania do treści OPZ udostępnionego na wniosek Wykonawcy w zakresie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa występujących w niniejszym postępowaniu odbywa się jedynie poprzez adres poczty e-mail: piotr@combik.pl lub j.szutowicz@pkiklw.pl
7. Pytania i odpowiedzi do części niejawniej będą udostępniane podmiotom, którzy złożyli wniosek stanowiący załącznik nr 3 oraz po usunięciu danych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa w Bazie Konkurencyjności.
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: j.szutowicz@pwiklw.pl.
9. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę (wyłącznie poprzez system BK2021) – zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich, dostępnym [pod adresem internetowym \(regulamin\)](#)² oraz zaakceptować jego treść.

² <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>

10. Złożenie oferty poprzez system BK2021 jest możliwe tylko po uprzednim zalogowaniu się do systemu – szczegółowe informacje i wskazówki dotyczące korzystania z systemu BK2021 zawiera Regulamin, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału oraz zakładka Pomoc, dostępna [pod adresem internetowym \(pomoc\)](#)³.

11. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2026.85 z dnia 27 stycznia 2026) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

12. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

XI. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 8** do ZO.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym ZO.

3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Podana w Formularzu ofertowym cena musi wynikać z kalkulacji własnej Wykonawcy, którą należy sporządzić na bazie Opisu przedmiotu zamówienia oraz ewentualnych uściśleń i informacji uzupełniających, przekazanych w trakcie formalnej procedury zapytań do ZO.

³ <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

XII. Wymagania dotyczące wadium dla CZĘŚCI II

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wniesieniem wadium w wysokości **10.000,00 PLN** (słownie złotych: **dziesięć tysięcy 00/100**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025r . poz. 98 ze zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Bank Millennium SA nr rachunku: 50 1160 2202 0000 0000 6193 1591, z dopiskiem **„Wadium – „Poprawa odporności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim na cyberzagrożenia”**.
5. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie pieniężnej, Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do Oferty.
6. Jeżeli wadium będzie wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, dalej zwanych jako „Dokument Wadium”, to z treści Dokumentu Wadium powinno jednoznacznie wynikać, że wypłata wadium jest bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dokument Wadium powinien zawierać:
 - 1) oznaczenia wszystkich stron (Wykonawcy, Zamawiającego, gwaranta) wraz ze wskazaniem ich siedzib i numeru NIP;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona;
 - 3) kwotę wadium;
 - 4) termin ważności wadium;
 - 5) adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium;
 - 6) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty wadium na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia którejkolwiek z następujących przesłanek:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających możliwość wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

7. Treść Dokumentu Wadium nie może zawierać klauzul dotyczących pośrednictwa podmiotów trzecich oraz klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji.

8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał Dokumentu Wadium w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.

9. W zakresie okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku, przedłużenia okresu jego ważności oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie stosował mechanizmy określone w art. 98 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zwróci Dokument Wadium poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **10.07.2026r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, do dnia **12.05.2026 r.** do godziny **11:00**.
2. Termin otwarcia ofert – **12.05.2026 r. godz. 11:15**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert.
5. Odszyfrowanie ofert nastąpi automatycznie bezpośrednio po upływie terminu składania ofert za pośrednictwem systemu BK2021. Po odszyfrowaniu ofert widoczne będą dla każdej oferty: nazwa podmiotu składającego ofertę, miejscowość oraz cena ofertowa brutto.
6. Za prawidłowy odczyt oraz brak błędów w plikach elektronicznych oferty odpowiada Wykonawca.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje:
 - 1) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) o cenach zawartych w ofertach.

XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. CZĘŚĆ II

1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium **40%**
- 2) **Dodatkowe doświadczenie Specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT (SCO)** – waga kryterium **20%**,
- 3) **Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa (STD)**- waga kryterium **40%**,

1.2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C)** – waga **40%**

W przedmiotowym kryterium oferta otrzyma liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\text{otrzymane punkty C} = \frac{\text{cena nainiższa brutto}^{*)}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

**) spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Dodatkowe doświadczenie Specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT (SCO)– waga 20%

- Ocenie podlegać będą dodatkowe kwalifikacje specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT.
- Za posiadanie przez specjalistę ds. cyberbezpieczeństwa OT aktualnego na dzień złożenia oferty certyfikatu potwierdzającego kompetencje w zakresie normy ISA/IEC 62443 – Cybersecurity Expert lub certyfikatu równoważnego, wydanego przez jednostkę akredytowaną albo uznaną organizację szkoleniowo-certyfikującą, oferta otrzyma 20 pkt.
- Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 20 punktów.

3) Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa (STD)

- Zamawiający ustala termin dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa na 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
- W ramach kryterium „Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa” oceniany będzie zadeklarowany przez Wykonawcę termin dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa do siedziby Zamawiającego, krótszy niż termin graniczny wskazany powyżej. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym termin realizacji dostawy.
- Punkty zostaną przyznane na podstawie liczby dni kalendarzowych, o które Wykonawca skróci termin realizacji dostawy w stosunku do terminu określonego w rozdz. VII. Maksymalna liczba dni skrócenia podlegająca punktacji wynosi 15 dni.
- Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$STD = \frac{STD_o}{STD_{max}} \times 40$$

gdzie:

STD – liczba punktów w kryterium

STD_o – liczba dni skrócenia terminu realizacji w ofercie badanej,

STD_{max} – maksymalna liczba dni skrócenia (15 dni).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 40 punktów. Oferta przewidująca realizację dostawy w terminie dłuższym niż 30 dni zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

- W przypadku zaoferowania skrócenia terminu o więcej niż 15 dni, do obliczeń przyjęta zostanie wartość 15 dni.

- Brak wskazania daty realizacji dostawy w formularzu ofertowym będzie traktowany jako zaoferowanie realizacji w terminie granicznym (0 dni skrócenia).

2. CZĘŚĆ I

2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%

2.2. Punktacja w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

2.3. Punkty zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} / CB \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium Cena oferty brutto

CB – cena brutto za usługę wykonania przedmiotu zamówienia badanej oferty

C_{min} – najniższa cena brutto za usługę wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych ofert

2.4. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 100 punktów.

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert ważnych (niepodlegających odrzuceniu).

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów wg zastosowanych kryteriów oceny i tym samym zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla **CZĘŚCI II**, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w części XVII ZO;

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która powinna zawierać w szczególności:

a) określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer wpisu do właściwego rejestru,

b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego),

c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,

d) szczegółowy podział prac, podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków,

f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;

2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla CZĘŚCI II

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie**.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. Poz. 419).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim:
Bank Millennium SA nr: 50 1160 2202 0000 0000 6193 1591, z dopiskiem: „Zabezpieczenie – **„Poprawa odporności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim na cyberzagrożenia”**”.
6. Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji (nie krótszy niż termin wykonania przedmiotu umowy, powiększony o 30 dni, a okres rękojmi, powiększony o 15 dni);
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Lidzbark Warmiński;
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 9) W gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi się znajdować treść: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”*.
 - 10) Do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.

7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XIX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 (dla CZĘŚCI II) do ZO oraz Załącznik nr 11 (dla CZĘŚCI I) do ZO**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do ZO oraz Załącznik nr 11 do ZO**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w formie elektronicznej, opatrzonej przez strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po skutecznym wyborze oferty najkorzystniejszej, umowa w wersji do podpisu zostaną przekazane Wykonawcy w celu uzyskania jego podpisu. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego na umowie oraz zwrócenia podpisanego pliku w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia jego otrzymania. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W dalszej kolejności umowa zostanie podpisana przez Zamawiającego. Umowa podpisana przez strony zostanie przekazana Wykonawcy

XX. Spis załączników

Załącznik nr 1 – Część jawna OPZ,

Załącznik nr 2 - Część niejawna OPZ

Załącznik nr 3 – wniosek o udostępnienie części niejawnej

Załącznik nr 4 – projektowane postanowienia umowy CZĘŚĆ II,

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia Wykonawcy, dotyczący grupy kapitałowej, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6a - wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług - CZĘŚĆ II,

Załącznik nr 6b - wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług CZĘŚĆ I

Załącznik nr 7b - wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia CZĘŚĆ I

Załącznik nr 7a - wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia CZĘŚĆ II

Załącznik nr 8 - wzór Formularza oferty

Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 10– Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 11 – projektowane postanowienia umowy CZĘŚĆ I,